

**Concept notulen overlegvergadering Faculteitsraad – Bestuur FWN
29 augustus 2022**

Aanwezig FR: Victor van der Horst (voorzitter), Jesse Bosman, Anthony Brown, Coen van Hasselt, Linda Holtman, Martina Huber, Tijn Jacobs, Sander van Kasteren, Jenny Lam, Rebecca Ultee, Stian Vermaas, Jeanette Wolf

Aanwezig FB: Jasper Knoester, Bart de Smit, Suzanne van der Pluijm, Joost Barendse, Floris van Kampen

Gasten:

Maaïke Barkema, Hoofd facilitaire zaken en Armanda Schuurman, Hoger Veiligheidsdeskundige Arbeidshygiënist i.o. (Arro Safety Veiligheidskundig adviesbureau) voor agendapunt 2

Tessel Linders, Hoofd huisvesting voor agendapunt 3

Karin van den Elzen, Hoofd financiën en Projecten voor agendapunt 4

Mark Reid, journalist Mare

Nieuwe studentleden FR 2022-2023: Lucie Spek, Leon Huiszoon, Luc van Rijn, Jo-Anne van Gils, Crista Goudsmit en Pim Veefkind

Nieuwe UR-leden vanuit FWN: Floske Spieksma, Ludo Juurlink, Max van Haastrecht

Verslag (AS): Liselore Brederode

Afwezig FR: Sylvestre Bonnet, Pepijn Smals

1 **1. Opening & vaststelling agenda**

2 Van der Horst opent de vergadering om 15:34 uur en heet de aanwezigen welkom, in het bijzonder
3 de aankomende FR-studentraadsleden en UR-leden vanuit FWN die als toehoorders uitgenodigd zijn.

4 De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

5 *NB De agendapunten zijn op een andere volgorde besproken, echter wordt in de notulen de volgorde*
6 *van de agenda aangehouden.*

7

8 **2. Risico-Inventarisatie en Evaluatie IBL (RI&E)**

9 *Ter informatie.*

10 Maaïke Barkema, Hoofd facilitaire zaken en Armanda Schuurman, Hoger Veiligheidsdeskundige
11 Arbeidshygiënist i.o. (Arro Safety Veiligheidskundig adviesbureau) zijn aanwezig voor het geven van
12 toelichting.

13 *Bijlagen:*

14 - *Toetsbrief RI&E IBL*

15 - *Checklist startgesprek IBL 28082019*

16 - *RI&E IBL 2022*

17

18 De raad stelt een aantal vragen.

19

20 *Zijn Barkema en Schuurman van mening dat alle incidenten gemeld zouden moeten worden?*

21 Ja, alle vormen van incidenten dienen gemeld te worden. Dit wordt bij het IBL als zodanig

22 doorgevoerd.

23

24 *Heeft de RI&E bij het IBL zorgwekkende onderwerpen opgeleverd of zijn er bepaalde risico's*
25 *geconstateerd?*
26 Binnen het IBL is men bewust bezig met het thema veiligheid en er zijn geen grote risico's ontdekt.
27 Verbeterpunten zijn voornamelijk te vinden bij de voorlichting, de veiligheidsvoorschriften en het
28 werken met gevaarlijke stoffen. Het laatste thema staat eveneens op de faculteitsbrede actielijst als
29 aandachtspunt.

30 Het IBL is actief bezig met het oppakken van de actiepunten. Vanuit de AMD wordt gewerkt aan de
31 implementatie van verbeterpunten, Jeroen Haars (Arbo- en milieuoördinator) is hiervoor het
32 aanspreekpunt. Er is alle vertrouwen in het IBL over het oppakken van de actiepunten.

33
34 *Wat is de stand van zaken van de RI&E's voor andere instituten?*

35 De achterstand wordt momenteel adequaat weggewerkt. Van nog twee instituten wordt de RI&E
36 bijna afgerond. De start van de RI&E van het LION start binnenkort.

37
38 *Hoe staat de personele invulling van de AMD ervoor, gezien de eerdere krapte in het team?*

39 Intussen is een aantal medewerkers aangenomen waarmee het team eindelijk voldoende uitgebreid
40 wordt. Binnenkort wordt er nog een extra vacature opengesteld.

41
42 Dank aan Barkema en Schuurman voor de gegeven toelichting.

43
44 Besloten wordt om eerst agendapunt 5 te bespreken.

45 46 **3. Update nieuwbouw**

47 *Ter informatie.*

48 Op verzoek van de FR geeft Tessel Linders, Hoofd Huisvesting een update over de nieuwbouw.

49
50 Naar aanleiding van de presentatie stelt de raad een aantal vragen.

51
52 *Verloopt de bouw op schema?*

53 Op een paar punten loopt de bouw een paar weken uit, echter valt dat binnen nog binnen termijn.
54 De bouw verloopt op schema.

55
56 *Zijn er zorgen met het oog op het budget, gezien de stijgende kosten binnen de bouwsector?*

57 Er zijn wat tegenvallers die voor het overgrote deel door de UL gedragen worden vanuit een
58 reservering. De faculteit loopt geen grote schade op.

59
60 *Hebben de stijgende kosten invloed op de aankoop van de inrichting?*

61 De inrichting moet nog aanbesteed worden en daar dreigen overschrijdingen. Wel is hier nog veel
62 invloed op. De keuze zal vallen op degelijk meubilair. Details zijn nog onbekend.

63
64 *Wat is de stand van zaken van de renovatie van de schotel, gezien de opening volgende week?*

65 Linders is bij dit project niet betrokken. Duidelijk is dat de gevel wordt vervangen en aangepast wordt
66 naar een andere hellingshoek.

67 Asbestsanering en een deel van isolatie aan de onderkant is gedaan. Het restaurant wordt helemaal
68 vernieuwd en collegezalen worden gerenoveerd.

69 De grote trap is voorbereid en in de rondlopende gang is een tijdelijk wand geplaatst. Er wordt zoveel
70 mogelijk in de vakantie periodes gewerkt.

71
72 *Wordt de raad geconsulteerd over het meubilair in de nieuwbouw?*

73 De voortzetting werkgroep kantoren wordt geconsulteerd.

74
75 *Zijn er nog wijzigingen bij de plannen voor de inrichting van de zalen?*

76 De afmetingen zijn gelijk gebleven, vooralsnog zo ook de hoofdlijnen van het meubilair.

77

78 *Wordt er nagedacht over flexibel inrichten met het oog op de groeiende aantallen studenten en*
79 *medewerkers?*

80 Los van het bouwproject wordt de spanning op de capaciteit van de collegezalen onderzocht. Er is
81 eerder een slag gemaakt om de capaciteit wat te vergroten, echter valt daar niet meer uit te halen.
82 Ondanks de groei in het aantal medewerkers, zijn er voldoende werkplekken. Bij een aanhoudende
83 groei is er een grens en kan het anders invullen van werkplekken op een later moment een punt van
84 discussie worden.

85

86 *Is het open houden van het Snellius een actueel onderwerp van gesprek?*

87 De Smit: Pas wanneer de strategie duidelijk is en de cijfers concreet zijn, is dit een onderwerp om te
88 bespreken met het CvB. De ambitie bestaat om de cijfers van studentaantallen te updaten.

89 Er is momenteel geen grote noodzaak om de capaciteit van de onderwijszalen met spoed te
90 verhogen. Door de blokken anders in te vullen, is een groot deel van het probleem opgelost. Er zijn
91 meer opties om de krapte op te lossen. Naast het extra avondblok worden andere opties ook
92 onderzocht.

93

94 De evaluatie over het gebruik van het avondblok vindt na het eerste semester plaats. Wel wordt deze
95 voor het voorjaar ook al ingeroosterd. Wanneer de roosteraanvragen voor het voorjaar bekend zijn,
96 kan pas bekeken worden of het avondblok opnieuw nodig is.

97 Het huren van ruimte in Corpus wordt na het eerste semester niet herhaald.

98

99 De raad verwacht dat minder studenten tijdens het avondblok aanwezig zullen zijn. Daarnaast is het
100 voor de docenten in verband met privé omstandigheden een lastig blok om in te vullen.

101 De Smit licht toe dat roosteraars de opdracht hebben om zoveel mogelijk met de wensen en
102 mogelijkheden van de docenten rekening te houden.

103

104 **4. Begroting FWN 2023 – 2026**

105 Adviesaanvraag en instemming.

106 *Bijlagen:*

107 - *Voorblad begroting 2023-2026 FWN*

108 - *Toelichting begroting 2023-2026 FWN*

109 Op 24 augustus heeft een vooroverleg plaats gevonden met de Financiële Commissie, Suzanne van
110 der Pluijm en Karin van den Elzen.

111

112 a. Adviesaanvraag meerjarenbegroting 2023-2026

113 Het negatief begroten is grotendeels verklaarbaar door:

- 114 • De bestemde reserves worden uitgegeven;
- 115 • De negatieve algemene reserve heeft diverse redenen, de duidelijkste is het nu pas gaan
116 besteden van de Van Meenen gelden die in eerdere jaren al ontvangen zijn. Daarnaast vindt
117 een groei in onderwijs en onderzoek plaats waardoor extra Fte aan personeel in te vullen is.

118

119 De beleidsruimte is de afgelopen jaren besteed aan operationele kosten. Deze kosten worden nu
120 begroot bij de facultaire diensten zodat de beleidsruimte aan andere doelen kan worden besteed.

121 Deze doelen worden binnen de facultaire strategie bepaald, welke begin 2023 zullen worden
122 gepresenteerd. Afhankelijk van de aard van deze doelen, zoals bijvoorbeeld personeelsbeleid, zal de
123 faculteitsraad betrokken worden. Bij stimulerings- of onderzoekdoelen echter minder.

124 De beleidsruimte zal niet per se pas worden besteed na de presentatie van het strategisch plan. Van
125 een aantal doelen, zoals het gender beleid, is al bekend dat deze in het plan beschreven zullen
126 worden. In het najaar wordt voor dit onderwerp gestart met plannen maken.

127

128 De raad heeft geen aanvullend advies op de meerjarenbegroting 2023-2026.

129

130 b. Verzoek tot instemming op begrotingsplan kwaliteitsmiddelen

131 De faculteitsraad stemt unaniem in met het begrotingsplan kwaliteitsmiddelen 2023-2026

132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185

5. Concept notulen overlegvergadering FB – FR 11 juli 2022

Bijlage:

- *Concept notulen ov FB-FR 11 juli 2022*

Naar aanleiding van de actiepunten:

20220711-5a De nieuwe assessor Ava Bauer pakt dit op.

De notulen van 11 juli 2022 worden ongewijzigd vastgesteld.

6. Mededelingen van het faculteitsbestuur

- a. Ingekomen & verzonden stukken juni-juli 2022

Bijlage:

- *Overzicht ingekomen en verzonden stukken juni-juli 2022*

De raad heeft geen vragen of opmerkingen.

- b. Besluiten faculteitsbestuur juni 2022

Bijlage:

- *Besluitenlijst faculteitsbestuur juni-juli 2022*

De raad heeft geen vragen op opmerkingen.

- c. Vertrekkende FR-leden

De zittingstermijn van de studentleden Jenny Lam, Stian Vermaas, Rebecca Ultee, Pepijn Smals, Tijn Jacobs en Victor van der Horst loop af op 31 augustus a.s. Knoester dankt hen namens het FB en de faculteit hartelijk voor hun inzet voor de raad het afgelopen jaar.

7. Mededelingen/rondvraag Faculteitsraad

- a. Rondvraag update tenure track en UD-beleid

FWN heeft één tenure track beleid, echter de praktijk is dat instituten dat op eigen wijze uitvoeren, wat tot ongewenste ongelijkheid leidt. Het bestuur acht harmonisatie gewenst. Binnen het UD-beleid moet verder gekeken worden hoe om te gaan met UD's zonder aanstelling met tenure track. Bij het UD-beleid zijn nog grotere verschillen binnen de instituten en heerst veel onduidelijkheid. Ook bij dit beleid is meer uniformiteit gewenst. Voor startende UD's moet duidelijk zijn wat te mogen verwachten en wat de mogelijkheden voor loopbaanontwikkeling zijn met helderheid over de eventuele termijnen en criteria daarbij.

Samen met de HR-afdeling worden momenteel de verschillen binnen de instituten geïnventariseerd. Na de inventarisatie wordt een aantal basisprincipes vastgesteld.

In een latere fase gaan een of meerder werkgroepen aan de slag met de details. Het Erkennen en Waarderen- traject past hier goed bij.

De komende maanden wordt bovenstaande in gang gezet.

- b. Digitaliseringstrategie

De Smit licht toe.

Er bestaat een centraal dossier over de digitaliseringsstrategie, vooruitlopend op het strategisch plan.

Het betreft een document wat de faculteiten de ruimte geeft om de eigen prioriteiten in te vullen.

Aan alle faculteiten is gevraagd om een uitvoeringsagenda op te stellen, wat op het OD-overleg is

besproken. Er vinden drie sessies met diverse groepen (docenten, studenten en

opleidingsdirecteuren) plaats om prioriteiten te bepalen. In de loop van november wordt de

uitvoeringsagenda opgesteld.

Namens het FB spreekt Knoester een dankwoord uit aan alle raadsleden voor hun inzet en de

prettige samenwerking het afgelopen academisch jaar. Facultaire medezeggenschap is van groot

beland en vergt voor de raadsleden een speciale inzet. Een speciaal dankwoord gaat naar Van der

Horst voor zijn grote inzet als voorzitter. Het FB wenst hem veel succes als lid van de

Universiteitsraad.

186 Ook Van der Horst spreekt een dankwoord uit voor de fijne samenwerking met het FB en
187 diensthoofden.
188
189 De vergadering wordt beëindigd om 17:00 uur.

Nummer	Wie	Wat	Status
20220711-5a	assessor	In oktober 2023 evalueren hoe de samenwerking tussen de studieverenigingen in de FooBar verloopt.	Volgt
20220711-6a	vz FR/FB	Uitwerking van de nieuwe bepaling in faciliteitenregeling medezeggenschap over de vrijstelling van 0,1 Fte bij FR-stafleden evalueren en/of toetsen.	Volgt
20220530-4	SOSZ	FR informeren over de uitkomst van de evaluatie door SOZ op de verplichte matching.	Volgt
20220530-5	FB	Raad informeren over beloop van wijzigingen aan rooster collegeuren eerste semester 22-23	Volgt
20220530-8	Knoester	Cookie tracking bij wetenschappelijke artikelen aandragen op Bestuursberaad.	Volgt
220425-8b	Detollenaere	Complete rapport Sneakerteam nazenden aan FR	Volgt
220228-6	De Smit	De raad informeren over de omvang van de groep kwetsbare studenten die niet aan on-campus onderwijs kunnen deelnemen.	Bezig